

# dijkzicht

Schooljaarplan  
2024-2025

*Opwaardz is één van de 7 scholen die deel uitmaakt van  
Stichting openbaar basisonderwijs Salland*



## Inhoudsopgave

Gegevens school en bestuur.....	3
Inleiding.....	4
Schooljaar 2024-2025.....	5
Schooljaarplan 2024-2025 .....	5
Evaluatie schooljaar 2024-2025.....	7
LOVS midden en eindanalyse schoolresultaten.....	7
Resultaten sociale veiligheid .....	7
Ontwikkeling leerlingaantal.....	7
Aantal TLV SO/SBO.....	7
Schoolontwikkeling .....	7
Scholing.....	7
Personeel.....	7
Financieel .....	7
Aanbevelingen vanuit een audit .....	7
Aandachtspunten vanuit een inspectiebezoek.....	7
Samenvatting en aandachtspunten 2024-2025.....	7
Schooljaar 2023-2024 Evaluatieverslag van 2023-2024.....	8
Resultaten Eindtoets groep 8 .....	8
LOVS midden en eindanalyse .....	9
Resultaten sociale veiligheid .....	10
Ontwikkeling leerlingaantal.....	10
Aantal TLV SO/SBO.....	11
Schoolontwikkeling .....	11
Scholing.....	11
Personeel.....	11
Financieel .....	11
Aanbevelingen vanuit een audit .....	11
Aandachtspunten vanuit een inspectiebezoek.....	11
Samenvatting en aandachtspunten 2023-2024.....	12

## Gegevens school en bestuur

School: Openbare basisschool Dijkzicht

Brin:

Directeur: Diede van der Werf

Adres: Kerklaan 22a

Telefoon: 0570 561821

E-mailadres: [obsdijkzicht@de-mare.org](mailto:obsdijkzicht@de-mare.org)

Website: [www.obsdijkzicht.nl](http://www.obsdijkzicht.nl)

Bestuurskantoor nummer: 41491

Bestuur: De Mare, Stichting openbaar basisonderwijs Salland

Bezoekadres: Monumenstraat 55d, 8102 AK Raalte

Telefoon: 0572-347290

E-mailadres: [info@de-mare.org](mailto:info@de-mare.org)

Website: [www.de-mare.org](http://www.de-mare.org)

# Inleiding

Dit document bevat aan het einde van 2027 alle jaarverslagen van Dijkzicht van schooljaar 2023-2024 tot en met 2026-2027 met daarbij de uitgewerkte jaarplannen. Dit document wordt jaarlijks aangevuld met het nieuwe schooljaarverslag en schooljaarplan.

Deze jaarplannen en jaarverslagen zijn een uitwerking op ons schoolplan 2023-2027. Door het combineren van het jaarverslag en het jaarplan wordt er nadruk gelegd op de cyclus van kwaliteitszorg.

Hoewel het schoolplan 2023-2027 richtinggevend blijft, wordt er elk schooljaar geëvalueerd op de ontwikkelingen die doorgemaakt zijn en wordt er bepaald in hoeverre de gestelde doelen behaald zijn. Vanuit deze evaluatie worden er nieuwe doelen opgesteld inclusief een planning, een kostenraming, benodigde scholing en begeleiding.

Dit jaarverslag en jaarplan is in samenspraak met de medewerkers en belanghebbenden van onze school tot stand gekomen. De volgende processtappen zijn hiervoor doorlopen:

1. Analyse van beschikbare gegevens over de huidige kwaliteit
2. Bespreking in het team
3. Bespreking MR en eventueel SAC

Het schooljaarplan staat in verbinding met de koers van het schoolplan en de stichting. De thema's van de Mare zijn uitgewerkt in 5 ambities:

1. *Onderwijs: Ik zie jou!*
2. *Kwaliteit en ondersteuning: de basis is op orde*
3. *Medewerkers: Werkgeluk in eigen hand!*
4. *Organisatie: verbinden is een werkwoord*
5. *Samenwerking met onze omgeving: Samen ben je sterker, bovendien is samen leuker!*

Daarnaast staan de volgende kernwaarden centraal:

*Vrijheid, ontmoeting, lef en gelijkwaardigheid*

Een uitwerking op deze ambities en kernwaardes is terug te vinden op [Wij zijn De Mare - De Mare \(de-mare.org\)](https://www.wijzijnde-mare.org).

# Schooljaar 2024-2025

## Schooljaarplan 2024-2025

<b>Ambitie: Onderwijs ik zie jou</b>	
<b>Doelen</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Vaste leerkrachten voor de groep. Continuïteit.</li><li>2. Onderwijs passend bij onderwijsbehoeften leerlingen.</li><li>3. Iedere medewerker is geschoold in Kanjertaal</li></ol>
<b>Acties en planning</b>	Leerkrachten vitaal houden d.m.v. randvoorwaarden op orde brengen/houden. Zie ook <i>Ambitie: kwaliteit en ondersteuning</i> . De leerkrachten en intern begeleider brengen de opgestelde plannen tot uitvoering, dit in nauwe samenwerking met ouders. De onderwijs assistent voert de extra ondersteuning daarbij uit. Daarnaast is er ook voor eenduidig handelen door teamafspraken en congruente uitvoering.
<b>Scholing</b>	Kanjertraining
<b>Kosten</b>	€500,- per medewerker die geschoold moet worden
<b>Betrokkenen</b>	Het gehele team
<b>Eigenaar</b>	Kanjercoördinator en IB
<b>Evaluatie/meten en borgen</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Lesobservaties door IB, kanjercoördinator, leerlingenquête periode 3</li><li>2. middels kanvasvragenlijst is het zichtbaar dat er groei is in het welbevinden van de leerlingen.</li></ol>

<b>Ambitie: Kwaliteit en ondersteuning, de basis op orde</b>	
<b>Doelen</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Sterk klassenmanagement neerzetten met daarbij een doorgaande lijn van ob, mb naar bb.</li><li>2. Aan het eind van dit schooljaar is er een kwaliteitskaart m.b.t. het aanbod begrip op lezen. Leerkrachten zijn vaardig in het aanbieden van rijke teksten. Hebben inzicht in de gewijzigde kerndoelen taal en weten dit toe te passen in de groepen.</li></ol>
<b>Acties en planning</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Start schooljaar met scholing <i>organisatie werkperiode</i> van een externe. Periodieke volgbaarheid <i>organisatie werkperiode</i>, eigen invulling en externe naar oproep.</li><li>2. 5 keer begeleiding Rijke teksten middels lesobservatie, scholing kerndoelen op studiedag periode 1. Rijke teksten sluiten aan bij de aangeboden JeeloThema's.</li><li>3. Parnassys inrichten en middels studiedag geleidelijk overstappen van consultatiedocument naar Parnassys. Periode 1 scholing/inrichting voor IB/directie. Periode 2 voor het gehele team. Vervolgens gaan verweven in routine/klassenmanagement.</li></ol>
<b>Scholing</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Organisatie werkperiode</li><li>2. Begrip op lezen: Rijke teksten</li><li>3. Parnassys</li></ol>
<b>Kosten</b>	Scholing klassenmanagement €2000,- Scholing Rijke teksten €10.000,- Scholing parnassys € 2000,-

<b>Betrokkenen</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Het gehele team, specialist klassenmanagement</li> <li>2. Het gehele team, specialist taal</li> <li>3. Het gehele team, bovenschools, specialist parnassys</li> </ol>
<b>Eigenaar</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Leerkrachten</li> <li>2. Leerkrachten</li> <li>3. Directie, IB.</li> </ol>
<b>Evaluatie/meten en borgen</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Periode 1: een tussenevaluatie tijdens werkvergadering. Periode 2: aanpassingen toepassen, verfijnen, evaluatiemoment werkvergadering</li> <li>2. Sturing door externe met daarbij de evaluatie momenten.</li> <li>3. Periode 3, jaarplanning evalueren vooruit kijken</li> <li>4. Periode 4, kwaliteitskaart geschreven</li> </ol>

<b>Ambitie: Medewerkers: Werkgeluk in eigen hand</b>	
<b>Doelen</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Werkstructuur neerzetten waarbij men effectief omgaat met werktijd.</li> <li>2. Opperuimde omgeving</li> </ol>
<b>Acties en planning</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Schooljaar starten met een wekelijkse bordsessie, oa voor praktische acties/mededelingen.</li> <li>2. 6 wekelijkse werkvergadering waarbij aandacht is voor onderwijsinhoud Periode 1/2 de open ruimte reorganiseren, werkruimte creëren voor de kinderen.</li> </ol>
<b>Scholing</b>	n.v.t.
<b>Kosten</b>	Kosten verwerken afval
<b>Betrokkenen</b>	Het gehele team
<b>Eigenaar</b>	Directie
<b>Evaluatie/meten en borgen</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Periode 1 een tussenevaluatie tijdens werkvergadering</li> <li>3. Periode 2, eventuele wijzigingen evalueren</li> <li>4. Periode 3, jaarplanning evalueren vooruit kijken</li> <li>5. Periode 4, kwaliteitskaart geschreven</li> </ol>

<b>Ambitie: Organisatie: verbinden is een werkwoord</b>	
<b>Doelen</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Team Dijkzicht kent elkaar en werken toe naar het uitdragen van de schoolvisie.</li> <li>2. Team Dijkzicht creëert een professionele werkcultuur met daarbij heldere werkafspraken en gedeelde verantwoordelijkheid.</li> </ol>
<b>Acties en planning</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Afstemmen schoolafspraken. Denk hierbij aan: start van de dag, werkmomenten, dag/week/periodeplanning, het volgsysteem, communicatie, etc.</li> <li>- Informele momenten creëren waarbij het team elkaar kan ontmoeten. Per periode minimaal 1 moment.</li> </ul>
<b>Scholing</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Externe begeleiding fundament Visie op studiedag</li> </ol>
<b>Kosten</b>	1500
<b>Betrokkenen</b>	Het gehele team, bovenschools.
<b>Eigenaar</b>	Directie, IB, leerkrachten
<b>Evaluatie/meten en borgen</b>	

<b>Ambitie: Samenwerking met onze omgeving. Samen ben je sterker, bovendien is samen leuker.</b>	
<b>Doelen</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ouderbetrokkenheid verhogen</li> <li>2. Sterke samenwerking met dorps huis en bewoners, dit om goed onderwijs ook buitenschool te kunnen maken (denk aan moestuin)</li> <li>3. De school op de kaart zetten</li> </ol>
<b>Acties en planning</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Momenten van ontmoeten creëren. Ouders op de hoogte houden van interne ontwikkelingen middels nieuwsbrieven.</li> <li>2. Inzichtelijk krijgen hoe de lijnen binnen de school en het dorp lopen en daar op aanhaken (passend bij ons aanbod en vermogen)</li> </ol>
<b>Scholing</b>	n.v.t.
<b>Kosten</b>	Bovenschools
<b>Betrokkenen</b>	Het gehele team, dorps huis, OR, MR, gemeente, bestuur MR en OR Ouders Omwonenden
<b>Eigenaar</b>	Directie Leerkrachten Onderwijs Assistent
<b>Evaluatie/meten en borgen</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Oudervragenlijst uitzetten in periode 3.</li> <li>2. Periode 3, jaarplanning evalueren vooruit kijken</li> </ol> Periode 4, kwaliteitskaart geschreven

## Evaluatie schooljaar 2024-2025

LOVS midden en eindanalyse schoolresultaten

Resultaten sociale veiligheid

Ontwikkeling leerlingaantal

Aantal TLV SO/SBO

Schoolontwikkeling

Scholing

Personeel

Financieel

Aanbevelingen vanuit een audit

Aandachtspunten vanuit een inspectiebezoek

Samenvatting en aandachtspunten 2024-2025

-

# Schooljaar 2023-2024

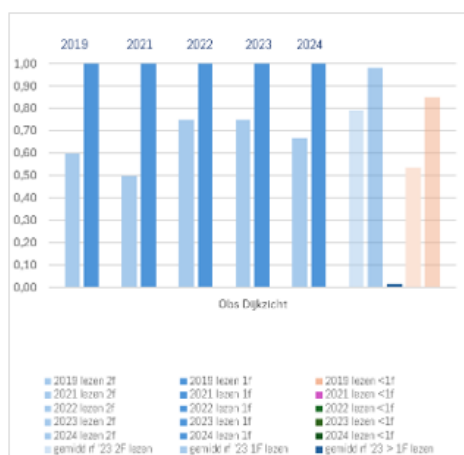
## Evaluatieverslag van 2023-2024

### Resultaten Eindtoets groep 8

Tabel afgelopen 3 jaar op de referentieniveaus per domein. We voldoen als school niet aan de wettelijke norm en zien dat we op 1F-niveau boven de signaleringswaarde zitten en de 1s/2f zonder correctie eronder.

We werken vanuit een duidelijke structuur, goede methodes, duidelijke lessen. We verwachten het aankomende jaar te stabiliseren/stijgen.

Wat van belang is om te benoemen, is dat de groepsgrootte per leerjaar laag is (denk aan +/- 3 leerlingen)



### Onderwijsresultaten: behaalde referentieniveaus in de afgelopen 3 jaar

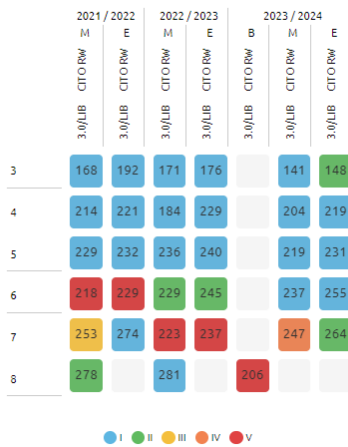
		Behaalde resultaten		
Schoolweging		25,26		
Signaleringswaarde 1F	85% (80%)	97,2%		
Landelijk gemiddelde 1F behaald schoolwegingsgroep	96,8%	Boven SW, boven LG X	Boven SW, onder LG	Onder SW, onder LG
Signaleringswaarde 1S/2F	55,1% (49,7%)	50%		
Landelijk gemiddelde 1S/2F behaald schoolwegingsgroep	65,9%	Boven SW, boven LG	Boven SW, onder LG X	Onder SW, onder LG
<b>Opmerkingen</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 1F: We zitten boven signaleringswaarde en boven het landelijke gemiddelde</li> <li>- 1S/2F: We zitten net signaleringswaarde na correctie, zonder correctie zitten we eronder. En we zitten onder het landelijk gemiddelde</li> </ul>				



# LOVS midden en eindanalyse

## Rekenen

### Rekenen



Het team heeft de keuze gemaakt om de onafhankelijke toetsing middels papier af te nemen. Dit heeft een bijdrage geleverd aan betere resultaten.

In de onderbouw is de vaste leerkracht langdurig uitgevallen. De nieuwe leerkracht heeft met name voor de kinderen van groep 3-4 een meer schoolse aanpak aangeboden waardoor er beter zicht is op de ontwikkeling. Belangrijk voor komend schooljaar is de onderbouw goed blijven monitoren en aanbod op niveau aanbieden. Daarnaast is er aandacht voor werkhouding.

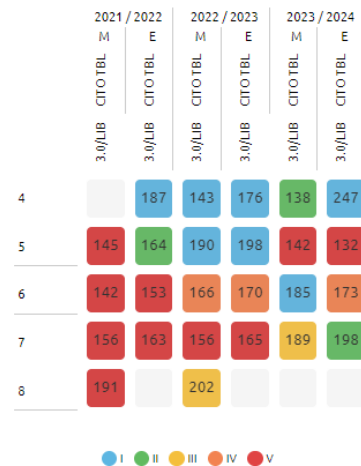
In de bovenbouw is één van de duo-leerkrachten gestopt. De huidige leerkracht heet het werken met scenario 4 Gynzy (instructie per groep, verwerking op kindniveau). De resultaten laten zien dat deze scenario goed aanslaat bij de kinderen.

## Begrijpend lezen

Dit schooljaar is er externe begeleiding op het gebied van taalonderwijs geweest, specifiek het leesbegrip. Echter hebben de medewerkers van Dijkzicht niet optimaal geprofiteerd van deze begeleiding. Dit door vele wisselingen in personeel.

Voor groep 5 valt een opvallende score. Het voorgaande jaar is de score een I-score en schooljaar 23-24 is de score een V. In groep 5 zit één leerling. Dit geldt ook voor groep 6. Bij groep 7 zien we een groei.

### Begrijpend lezen



## Resultaten sociale veiligheid

Dijkzicht draagt zorg aan de sociale (kanjer), fysieke en psychische veiligheid van de kinderen. De sociale veiligheid wordt vanaf groep 5 t/m 8 gemeten.

In schooljaar 2023-2024 scoorde de sociale veiligheid voldoende, het welbevinden onvoldoende. Dit is te herleiden naar het verzuim onder het personeel en de continuïteit. De groep heeft zich gehecht aan de vaste leerkracht. Voor komend schooljaar komt de focus op continuïteit en stabiliteit zodat de groep eenduidige regels hebben.

### Sociale competenties EIND

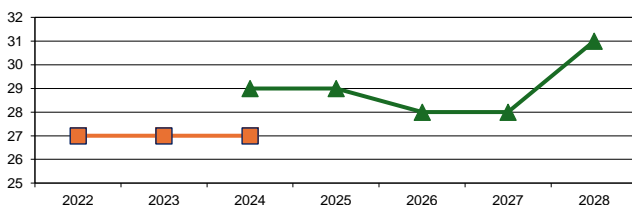
#### Analyse Kanjervragenlijst

Vertrouwelijk						
Schooljaar	:	2023-2024				
Periode	:	01-01-2024 - 31-07-2024				
BRIN	:	11HW				
Datum uitdraai	:	17-06-2024				
Valt in veiligste 20% van de normgroep		Net zo veilig als normgroep		Aandacht gewenst		Valt in onveiligste 5% van normgroep: actie nodig
Leerling	Welbevinden	Veiligheidsbeleving	Ondervindt agressie	Angst voor agressie	Klas ziet problemen	Leerkracht treedt op
Groep 5 (5) (5) Aantal afnames: 1	3,00	3,20	1,14	1,38	2,00	4,00
Groep 6 (6) (6) Aantal afnames: 4	3,33	3,85	1,32	1,09	2,13	3,33
Groep 7 (7) (7) Aantal afnames: 6	3,50	3,70	1,07	1,04	1,40	3,53
Groep 8 (8) (8) Aantal afnames: 3	3,44	3,40	1,29	1,13	2,12	3,67
Schoolgemiddelde	3,32	3,54	1,21	1,16	1,91	3,63
Leerling	Welbevinden	Veiligheidsbeleving	Ondervindt agressie	Angst voor agressie	Klas ziet problemen	Leerkracht treedt op

Over het algemeen heerst er een veilige sfeer in de groep en school. Het welbevinden van groep 5 en 6 vallen op. In groep 5 zit één leerling, weinig aansluiting bij andere kinderen. De score in groep 7 valt op, dit is naar verwachting. Voor aankomend jaar is het van belang om zicht te houden op gedragingen bij met name de meisjes.

Het afgelopen jaar heeft de bovenbouw gezocht naar de juiste verbinding met één leerkracht. Dit verliep onrustig en had effect op het welbevinden van de groep.

### Ontwikkeling leerlingaantal



In schooljaar 23-24 waren er 27 leerlingen op school. Voor komend schooljaar is er een vermoedelijke instroom van +/- 6 kinderen.

Aandachtspunten om groei te creëren zijn:

- Continuïteit
- Opgeruimde school
- Heldere koers met daarbij de juiste afstemming binnen het team en met ouders en externen.

## Aantal TLV SO/SBO

Er zijn dit schooljaar geen TLV aangevraagd.

## Schoolontwikkeling

De school heeft gewerkt aan:

1. Goed onderwijs, basis op orde: Er is een begeleidingstraject opgestart om het leesonderwijs te verbeteren. Leerkrachten worden geschoold in het aanbieden van *Rijke teksten*. Tevens is het subsidiegeld *Verbetering basisvaardigheden* ingezet op personele bezetting voor RT en verrijkingsaanbod (Verkenners). Leerkrachten van de bovenbouw blijven systematisch oefenen met het rekenaarbod middels het digitale programma Gynzy.
2. Kwaliteit en ondersteuning: Er heeft een implementatietraject plaatsgevonden voor het leerlingvolgsysteem *Leerling in Beeld*. Daarbij is het ondersteuningsprotocol actueel en een leidraad voor het gehele team.
3. Organisatie: Er is sprake van verschuiving van teamleden (Dijkzicht). Opvolgend zijn er nieuwe collega's gekomen en intensief begeleid en ingewerkt. Echter kreeg de school te maken met langdurig verzuim. Ook is er wisseling geweest in directie.
4. Samenwerken met de omgeving: Dijkzicht heeft een goede verbinding met het dorps huis en werkt nauw samen met de ouderraad. De ouderraad is een belangrijke partner omdat zij, naast de activiteiten organiseren, bijdragen aan de organisatie van de school. Middels gesprekken is gebleken dat er behoefte is aan stabiliteit en een opgeruimde omgeving. Daarnaast opnieuw de verbinding met elkaar zoeken.

## Scholing

Het afgelopen jaar is er geen scholing geweest op individueel vlak.

## Personeel

Het afgelopen jaar is qua personele bezetting bewogen geweest. Dit heeft te maken met het vertrek, ziekte en komst van collega's. Dit heeft effect gehad op de werkbelasting en zicht op ontwikkeling van de kinderen. Ook lukte het hierdoor niet de school geordend/opgeruimd te houden. Voor komend jaar is het van belang om te zorgen voor continuïteit, een juiste taakverdeling en een opgeruimde omgeving.

## Financieel

In dit schooljaar is er een subsidie m.b.t. *verbetering basisvaardigheden* en *gezonde school* binnen gehaald. Binnen de gemeente Olst-Wijhe wordt er samengewerkt om tot een goede uitwerking te komen m.b.t. de gezonde school. De insteek is om duurzaam in te zetten op groei. Hierbij kan je denken aan beweging (motorische ontwikkeling), welzijn en voeding.

## Aanbevelingen vanuit een audit

In het schooljaar 2023-2024 heeft er geen audit plaatsgevonden.

## Aandachtspunten vanuit een inspectiebezoek

In het schooljaar 2023-2024 heeft er geen inspectiebezoek plaatsgevonden.

## Samenvatting en aandachtspunten 2023-2024

Dit schooljaar is voor Dijkzicht een bewogen jaar geweest m.b.t. de personele bezetting, dit had effect op het kunnen werken naar de onderwijsbehoeften van de kinderen en de doorgaande lijn. Door de inzet van de vaste medewerkers is het gelukt de school op te kunnen houden en met de inzet van de ouderraad en ouders konden de geplande activiteiten doorgaan.

Wat aandacht vereist voor komend schooljaar is het herijken van de koers, de doorgaande lijn en het continueren van schoolafspraken. Dit zal positief effect hebben op de onderwijsbehoeften van de kinderen, het pedagogisch klimaat en de onderwijsresultaten.